



**Comune di Gradara**  
Provincia di Pesaro e Urbino



## AVVISO PUBBLICO

### BONUS A COMPENSAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZIO AL CITTADINO

**Richiamata** la delibera di Giunta Comunale n. 43 de l 06/05/2020, di approvazione dei criteri e dei requisiti per l'accesso e la formazione della graduatoria per l'erogazione del Bonus idrico Integrativo

#### RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande, su apposito modello predisposto dal Comune, per la richiesta delle agevolazioni tariffarie a sostegno delle famiglie sui pagamenti delle bollette del servizio idrico esclusivamente per l'abitazione di residenza.

#### **1. REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'AGEVOLAZIONE**

Possono presentare domanda di rimborso i cittadini che alla data di pubblicazione del presente bando siano in possesso dei seguenti requisiti.

- A. Essere residente nel Comune di Gradara;
- B. Avere Cittadinanza italiana o dell'Unione Europea, ovvero cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
- C. Essere Titolare del contratto per l'utenza di fornitura idrica domestica residente (fatturata direttamente da Marche Multiservizi) personalmente e/o a nome di uno dei componenti del nucleo familiare ISEE del richiedente; la residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica deve coincidere con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto;
- D. Essere titolare di fornitura domestica residenziale individuale in utenze aggregate (es. condominiali); l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente (intestatario personalmente e/o uno dei componenti il suo nucleo familiare ISEE) deve essere riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza aggregata/condominiale presso l'indirizzo di fornitura;
- E. Avere Valore ISEE (ISEE ordinario) in corso di validità, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e s.m.i. dal quale risultino i seguenti parametri:

**I° Fascia:** parametri ARERA (limite Bonus Gas ed Enel fissato da delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambienti -ARERA- del 03/12/2019):

Valore ISEE non superiore ad € 8.265,00

Valore ISEE non superiore ad € 20.000,00 per nuclei con almeno 4 figli

**II° Fascia:** BONUS IDRICO INTEGRATIVO – parametri Comunali:

Valore ISEE da € 8.265,00 ad € 15.000,00 per nuclei con almeno 3 persone

## **2. VALORE DEL BONUS IDRICO INTEGRATIVO**

Il bonus per nucleo familiare autorizzabile solo una volta nell'arco di un anno dalla data di scadenza dell'avviso pubblico avrà un ammontare pari a:

- €. 150,00 per i nuclei in Fascia I, cumulabile con bonus idrico nazionale;
- €. 150,00 per i nuclei in Fascia II

Tale agevolazione è riconosciuta con riferimento ad un solo contratto di fornitura.

Il bonus sarà riconosciuto dall'Ente gestore Marche Multiservizi SPA in deduzione dell'importo delle bollette per consumi idrici, che verranno emesse successivamente all'approvazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto.

## **3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal richiedente corredata di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità o, in caso contrario, recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri, va redatta esclusivamente sugli appositi modelli predisposti dal Comune di Gradara (**Modello di domanda e Allegato A al modello di domanda**) recanti le dichiarazioni sostitutive inerenti tutti i requisiti per l'accesso al beneficio richiesto e corredate di tutta la documentazione come prevista al successivo punto 3.4.

### **3.1 DOVE RITIRARE LA MODULISTICA**

Il Bando ed i relativi allegati sono:

- consultabili e/o scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Gradara [www.comune.gradara.pu.it](http://www.comune.gradara.pu.it)
- presso la sede comunale, Sportello al cittadino

### **3.2 DOVE CHIEDERE INFORMAZIONI**

- Servizio Politiche Sociali – ai seguenti riferimenti:

<b>NOMINATIVO REFERENTE</b>	<b>INDIRIZZO E-MAIL</b>	<b>RECAPITO TELEFONICO</b>
PACINI CARMEN	<a href="mailto:carmen.pacini@comune.gradara.pu.it">carmen.pacini@comune.gradara.pu.it</a>	0541 823904
VICENTINI STEFANIA	<a href="mailto:stefania.vicentini@comune.gradara.pu.it">stefania.vicentini@comune.gradara.pu.it</a>	0541 823907

### **3.3 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda completa della documentazione di cui al successivo punto 3.4 dovrà essere presentata a pena di esclusione

**ENTRO E NON OLTRE IL 31/12/2021**

Con le seguenti modalità:

- **Trasmessa via PEC** esclusivamente all'indirizzo di posta certificata [comune.gradara@emarche.it](mailto:comune.gradara@emarche.it); purché l'invio sia effettuato da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, e che siano sottoscritte in formato elettronico (firma digitale).
- **Spedita con raccomandata A.R.** (farà fede il timbro postale di spedizione), al seguente indirizzo: Comune di Gradara, via Mancini, 23- 61012 GRADARA

- **Inviata all'indirizzo di posta elettronica:** [protocollo@comune.gradara.pu.it](mailto:protocollo@comune.gradara.pu.it) unitamente a copia del documento di identità del richiedente; tale modalità sarà consentita per tutto il periodo di permanenza delle misure restrittive dovute all'emergenza Covid-19;
- **Consegnata a mano**, depositandola presso il contenitore disponibili al cancello della sede comunale.

Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.

Le domande di contributo, pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato verranno automaticamente escluse.

La domanda dovrà contenere inequivocabilmente l'indirizzo esatto al quale dovranno pervenire le eventuali comunicazioni da parte del Comune.

Eventuali successivi cambi di indirizzo dovranno essere comunicati tempestivamente, in mancanza di quanto sopra l'Amministrazione Comunale non si assume responsabilità per la mancata ricezione da parte degli interessati delle comunicazioni, anche per ritardi del Servizio Postale.

### **3.4 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione, tramite il modulo di richiesta (**Modello di domanda**) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Copia del documento di riconoscimento** in corso di validità ovvero recante in calce la dichiarazione che i dati ivi trascritti sono tuttora validi e veritieri (in carenza di documento allegato, la sottoscrizione della domanda dovrà essere autenticata nelle forme tradizionali);

per i cittadini non appartenenti a Paesi dell'Unione europea:

- Copia di regolare Permesso di Soggiorno o della Carta di Soggiorno**, in corso di validità;

solo in caso di utenza domestica residenziale individuale in utenze aggregate (es.condominiali):

- Allegato A al modello di domanda** contenente Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma dell'Amministratore di Condominio/titolare utenza aggregata corredato di copia del documento di identità del dichiarante;

per tutti :

- Copia dell'ultima bolletta** dell'utenza idrica, dalla quale si evinca il codice utente.

## **4. CRITERI DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il comune di Gradara provvederà alla formulazione della graduatoria ogni quadrimestre: 30/04/2021; 30/08/2021; 31/12/2021.

Il Comune in fase di istruttoria delle domande presentate dai richiedenti, ne verifica la completezza e la regolarità e procede per ogni **Fascia di reddito I e II** (come indicate al punto 1), alla formazione della graduatoria formulata sulla base del valore ISSE in ordine crescente, in presenza di parità verranno applicate le seguenti priorità:

1. valore ISEE più basso;
2. nuclei familiari più numerosi;
3. nuclei familiari con maggior numero di minori.

Il bonus idrico Integrativo verrà erogato agli aventi diritto, nel rispetto della graduatoria come sopra formata, *fino e non oltre all'esaurimento delle risorse disponibili*, con priorità ai nuclei utilmente classificati in Fascia I e solo successivamente si procederà all'erogazione del contributo residuo ai nuclei classificati in Fascia II.

Nel caso in cui la graduatoria dei beneficiari collocati nelle due Fasce I e II, non esaurisca le risorse messe a disposizione da Marche Multiservizi S.P.A. quale Gestore del Servizio Idrico per il territorio comunale, la quota residua costituirà un'economia utilizzabile per eventuali altre richieste che perverranno dopo il termine di scadenza e fino al 31/12/2020.

## **5. PRECISAZIONI RELATIVA ALLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (D.S.U. ISEE)**

I richiedenti dovranno presentare attraverso un CAF, o personalmente presso l'INPS, la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per il calcolo del valore ISEE riferita ai redditi anno 2018 (l'Amministrazione procederà, attraverso collegamento telematico alla banca dati INPS, ad acquisire direttamente la predetta D.S.U.).

Per la corretta redazione della D.S.U.- I.S.E.E si ricorda che in sede di presentazione al CAF, devono essere indicati tra l'altro, anche tutti i patrimoni mobiliari eventualmente posseduti, alla data del 31/12/2019, dai componenti del nucleo familiare inclusi libretti postali, depositi bancari etc. nonché i contributi percepiti nell'anno 2018 da Pubbliche Amministrazioni inclusi quelli erogati dal Comune di Gradara (per i quali gli interessati potranno rivolgersi al personale indicato al sottostante paragrafo 2.2). In caso contrario l'Inps evidenzierà le omissioni o difformità nell'attestazione ISEE che dovrà pertanto essere regolarizzata ai fini dell'ammissibilità in graduatoria per il riconoscimento dell'agevolazione entro il termine che sarà indicato dall'ufficio. Qualora sussista una difformità tra il nucleo familiare anagrafico e quello dichiarato in sede di attestazione ISEE dovuta a separazione legale ovvero consensuale omologata o divorzio dell'interessato o dei singoli componenti del nucleo familiare alla data di presentazione della domanda, l'interessato dovrà dichiarare in quale Comune è stato celebrato o trascritto l'atto di matrimonio con indicazione di numero, data e Tribunale che ha emesso la sentenza;

**Saranno escluse le domande per le quali non risulta presente in banca dati INPS la DSU ISEE entro il termine di scadenza dell'Avviso pubblico o comunque non regolarizzata entro il termine ultimo indicato dall'ufficio.**

## **6. MOTIVO DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE**

Saranno escluse le domande nei seguenti casi:

- a) il timbro postale di spedizione o la data di acquisizione al protocollo non sia compresa nel termine di presentazione delle domande;
- b) siano redatte su moduli diversi da quelli previsti dal presente bando;
- c) non siano complete o compilate solo parzialmente o compilate in modo illeggibile;
- d) non siano sottoscritte dal/i richiedente/i;
- e) risultino incomplete della documentazione richiesta, attestante il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 1);
- f) saranno escluse altresì le domande per le quali non risulta presente in banca dati INPS la DSU ISEE entro il termine di scadenza dell'Avviso pubblico o comunque non regolarizzata entro il termine indicato dall'ufficio.

## **7. DICHIARAZIONI E CONTROLLI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti per usufruire del beneficio, in qualunque momento del procedimento.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.

L'Amministrazione comunale procederà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del proprio Regolamento ad idonei controlli, anche a campione e ogni qualvolta sorgano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il contributo.

## **8. COMUNICAZIONE AVVIO PROCEDIMENTO E INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI**

I richiedenti sono invitati a stampare e conservare copia dell'Allegato 1 – Informativa - al presente Avviso, recante la comunicazione di avvio del procedimento e l'informativa sul trattamento dei dati personali.

**Gradara, 09/02/2021**

Il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino  
Dott.ssa Carmen Pacini

## Allegato 1

### INFORMATIVA PRIVACY ART.13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016

#### Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Gradara con sede in via Mancini, n. 23 61012 Gradara.

#### Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la l'Avv. Mario Antonio Massimo Fusario Tel. 071/2411895 email [avv.fusario@gmail.com](mailto:avv.fusario@gmail.com)

#### Finalità del trattamento

I dati personali conferiti per la procedura in oggetto saranno utilizzati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o comunque connesso all'esercizio dei propri pubblici poteri e nel caso in oggetto per l'assegnazione del bonus idrico integrato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati è la sospensione del procedimento.

#### Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Gli incaricati del trattamento sono impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

#### Ambito di comunicazione e diffusione

I dati personali raccolti saranno accessibili al Comune di Gradara. Gli stessi dati non saranno diffusi ad altri soggetti, eccetto Enti terzi, pubblici e privati, interessati al procedimento (Marchemultiservizi).

I dati non saranno trasferiti a paesi terzi.

#### Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

I Suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

#### Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- avere accessi ai dati oggetto di trattamento;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento;
- revoca del consenso (se richiesto);
- ottenere la portabilità dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali Piazza di Monte Citorio, 121 - 00186 Roma - email [rpdp@gpdp.it](mailto:rpdp@gpdp.it)

L'interessato può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo postale Comune di Gradara, via Mancini, n. 23 61012 Gradara o all'indirizzo mail [protocollo@comune.gradara.pu.it](mailto:protocollo@comune.gradara.pu.it)

#### Referente comunale

Dott.ssa Carmen Pacini

Responsabile del Settore Servizi al Cittadino – tel. 0541/823904

e-mail [carmen.pacini@comune.gradara.pu.it](mailto:carmen.pacini@comune.gradara.pu.it)

#### AVVIO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990

<b>Amministrazione competente</b>	Comune di Gradara, via Mancini, 23 – 61012 Gradara
<b>Oggetto del procedimento</b>	Avviso pubblico :Bonus idrico integrativo -
<b>Responsabile procedimento</b>	Responsabile del Settore Servizi al Cittadino dott.ssa Carmen Pacini
<b>Inizio e termine del procedimento</b>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento dell'istanza presso il Servizio Protocollo. Il termine di conclusione del procedimento limitatamente all'approvazione della graduatoria, è stabilito in 90 giorni decorrenti dalla data di scadenza dell'Avviso pubblico.
<b>Inerzia dell'Amministrazione</b>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'Amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
<b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>	Servizio Politiche Sociali del comune di Gradara aperto al pubblico nei giorni di martedì, giovedì e sabato ore 9-13, con le modalità prevista dagli artt. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/05.