



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

UFFICIO TECNICO

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ENTE APPALTANTE

Comune di Gradara Sede legale: Via Mancini 23 61012

Sito WEB: <http://www.comune.gradara.pu.it/>

Recapiti telefonici:

+39 0541 823901 (centralino)

+39 0541 823927/29 (Settore Lavori Pubblici)

email: protocollo@comune.gradara.pu.it

PEC: comune.gradara@emarche.it

Coordinate bancarie : IT57I0899568331046010000279

R.U.P.

Il Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura è l'ing. Paolo Morelli, Responsabile del Settore Lavori Pubblici Demanio e Patrimonio

CUP e CIG

Il Codice Unico di Progetto della presente procedura è: **F19C20000190006**

Il Codice Identificativo di Gara della presente procedura è: **8565515695**

ARTICOLO 1: OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto del presente Capitolato Speciale d'appalto la fornitura di un minibus elettrico avente una capacità di 14 posti con predisposizione per alloggiamento disabili che vi accedono mediante rampe telescopiche in alluminio disposte sulla parte posteriore del veicolo per il trasporto di persone da parte del personale in servizio, comprensivo di tutti gli oneri accessori, immatricolazione IPT, collaudo, messa su strada, trasporto, consegna, spese contrattuali, ecc..., senza esclusione alcuna di spesa per la fornitura "chiavi in mano".

Il veicolo oggetto del presente appalto dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni e omologazioni previste dalla normativa vigente, nazionale e regionale.

ARTICOLO 2: IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo della fornitura posto a base di gara d'appalto è di € 94.500,00 (novantaquattro cinquecento/00) al netto di IVA.

Gli oneri per la sicurezza, derivanti da rischi da interferenza, ammontano ad € 0,00 (zero/00).

L'importo è valutato al netto di imposta od onere fiscale.

Il corrispettivo complessivo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri accessori, immatricolazione, IPT, collaudo, messa su strada, trasporto, consegna, spese contrattuali, ecc..., senza esclusione alcuna di spesa per la fornitura "chiavi in mano". Non sono ammesse offerte in



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

UFFICIO TECNICO

umento.

ARTICOLO 3: MODALITA' DI CONSEGNA E OBBLIGHI CONTRATTUALI

Il bus dovrà essere consegnato, franco ogni spesa e con esclusivo rischio dell'impresa aggiudicataria, presso

MAGAZZINO COMUNALE IN VIA
CANNELLINA SNC GRADARA PU

Entro il termine di 210 (duecentodieci) giorni naturali consecutivi dalla data dell'ordine di acquisto. Unitamente alla consegna del veicolo dovrà essere fornita la seguente documentazione:

- Libretto d'uso e matricolazione;
- Elenco e ubicazione delle strutture di assistenza per il periodo di garanzia.

La consegna deve risultare da apposito verbale redatto congiuntamente dal rappresentante legale dell'impresa aggiudicataria (o da un suo delegato con delega formale) e dal RUP (o da un suo delegato con delega formale).

La data di detto verbale farà fede in ordine alla data di inizio del periodo di garanzia.

La Ditta è tenuta a comunicare al RUP (tel. 0541 823927), con almeno 24 ore di anticipo, la data prevista per la consegna della fornitura.

Qualunque causa del ritardo nella consegna dei veicoli dovrà essere tempestivamente comunicata dall'impresa aggiudicataria alla committente Comune di Gradara; tale comunicazione, anche se scritta, non interrompe comunque i termini e non potrà avere valore come giustificazione di ritardo.

Operano come giustificazione di ritardo con esonero di responsabilità per l'offerente le cause di forza maggiore indipendenti dalla volontà dello stesso.

ARTICOLO 4: PENALITÀ

Nel caso di ritardo nella consegna del veicolo verrà applicata la penale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale e comunque non oltre il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

Dopo il 40° giorno di ritardo oltre il termine indicato per la fornitura, la committente Comune di Gradara sarà comunque libera di risolvere il contratto di pieno diritto e senza formalità di sorta, incamerando la cauzione e di procedere alla acquisizione di altri beni in danno dell'impresa aggiudicataria, con diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Al fine dell'applicazione della penale, nel caso in cui la fornitura venisse rifiutata in sede di collaudo, ovvero risultasse sprovvista della documentazione occorrente o incompleta per la sua regolare utilizzazione e circolazione, la consegna si intende come non avvenuta.

La committente Comune di **Gradara** detrarrà l'importo delle penali dal deposito cauzionale definitivo.

ARTICOLO 5: VERIFICA E GARANZIA

Il veicolo sarà sottoposto a verifica al fine di accertare la corrispondenza delle caratteristiche



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

UFFICIO TECNICO

richieste ed elencate nel Capitolato Tecnico e nella lettera di invito, nonché la funzionalità complessiva di quanto fornito.

La verifica è eseguita al momento della consegna del mezzo alla presenza di un incaricato dell'impresa aggiudicataria che deve prestare assistenza alle operazioni di verifica e controfirmare il relativo verbale.

Gli eventuali rilievi e determinazioni sono fatti constatare a verbale e comunicati all'impresa aggiudicataria, tempestivamente, a mezzo di lettera raccomandata o posta certificata (PEC).

Qualora la fornitura risultasse difettosa o in qualsiasi modo non rispondente alle prescrizioni tecniche, viene assegnato all'impresa aggiudicataria un termine per provvedere alla sostituzione del materiale difettoso o non conforme.

Scaduto il termine assegnato, qualora il materiale non sia stato sostituito o modificato in modo tale da risultare esente da difetti e pienamente conforme alle prescrizioni e requisiti richiesti dal presente CSA, la committente Comune di Gradara provvede alla revoca dell'aggiudicazione ed all'incameramento della cauzione definitiva, fatta salva la richiesta di ulteriori danni. In tal caso la committente Comune di Gradara si riserva la facoltà di affidare la fornitura al secondo miglior offerente.

La garanzia contrattuale deve coprire il veicolo, senza nessuna limitazione, per un periodo non inferiore a 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dalla data di accettazione della fornitura da parte della committente Comune di Gradara, come risultante dal verbale di cui al precedente punto.

Durante tale periodo deve essere assicurato, gratuitamente, il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei prodotti forniti nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessario, la sostituzione in toto di quanto fornito.

Nei casi in cui la garanzia non copra eventuali malfunzionamenti, sarà cura dell'impresa aggiudicataria dimostrare l'origine dell'evento ai fini della non applicabilità della garanzia.

L'impresa aggiudicataria, qualora non fosse possibile l'immediato ripristino della funzionalità a seguito di intervento di manutenzione su chiamata, si impegna a garantire che la riparazione del mezzo abbia inizio e termine massimo di 72 ore dalla data di segnalazione da parte della committente Comune di Gradara.

ARTICOLO 6: DURATA DEL CONTRATTO

Con l'impresa aggiudicataria verrà stipulato un contratto di durata pari alla somma tra i giorni di fornitura (210 giorni) e la durata della garanzia proposta, decorrenti dalla data di emissione dell'ordine di acquisto.

ARTICOLO 7: DANNI, RESPONSABILITA' E POLIZZE ASSICURATIVE

L'operatore economico aggiudicatario si assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati alla committente Comune di Gradara e/o a terzi in dipendenza di negligenze o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto oggetto del presente CSA.

A tale scopo l'operatore economico è tenuto, prima della stipula del contratto e comunque prima di intraprendere l'esecuzione della fornitura, a dimostrare di essere in possesso di idonea



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

UFFICIO TECNICO

assicurazione a garanzia della responsabilità civile per i danni eventualmente causati a terzi, compresa la stazione appaltante, nell'espletamento della fornitura medesima. L'esistenza di tale polizza non libera l'operatore economico aggiudicatario dalle proprie responsabilità, avendo essa unicamente lo scopo di ulteriore garanzia.

ARTICOLO 8: OSSERVANZA DELLE LEGGI E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE

L'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti e, in genere, di tutte le prescrizioni che sono o saranno impartite dai pubblici poteri in qualsiasi forma indipendentemente dalle disposizioni di cui al presente atto.

ARTICOLO 9: INVARIABILITA' DEI PREZZI

La fornitura è valutata in base ai prezzi offerti, i quali si intendono remunerativi di tutti gli oneri di cui al presente capitolato e, per l'esecuzione della fornitura stessa, i prezzi predetti si intendono accettati dall'operatore economico aggiudicatario in base a calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, e sono, quindi, invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità per tutto il periodo di durata

dell'appalto previsto dal presente CSA nonché per eventuali proroghe temporali fino all'esaurimento della dotazione economica.

L'operatore economico aggiudicatario, pertanto, non avrà diritto a pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere per l'aumento dei costi dei materiali, perdite o per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

ARTICOLO 10: RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si applicheranno le disposizioni previste dall'art. 108 del D.Lgs 50/2006 e ss. mm. e ii.

ARTICOLO 11: CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia inerente la presente fornitura che non fosse possibile definire in via amministrativa sarà demandata al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Pesaro.

ARTICOLO 12: OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI LAVORI, SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

L'operatore economico aggiudicatario assicura l'esecuzione del presente appalto, in particolare nelle fasi che riguardano l'allestimento del veicolo, di regola, mediante l'instaurazione con gli operatori di rapporti di lavoro subordinato fatta salva la possibilità di ricorrere a contratti di natura diversa da quelli previsti per i lavoratori dipendenti, in caso di sostituzione di personale assente per periodi brevi per malattie o altre cause di forza maggiore, purché ciò avvenga nel rigoroso rispetto delle norme che disciplinano questi ultimi rapporti.

In ogni caso il personale impiegato nella fornitura e nell'allestimento dovrà essere in regola sotto ogni aspetto: contrattuale, assicurativo, previdenziale e fiscale secondo quanto previsto dalle norme vigenti e l'operatore economico è responsabile di ogni adempimento necessario ad assicurare la regolarità di cui sopra, ritenendosi sin d'ora il Comune sollevato da qualsiasi responsabilità in materia.



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

UFFICIO TECNICO

L'operatore economico aggiudicatario si obbliga in particolare:

- ad osservare la normativa vigente in materia di previdenza e malattie professionali, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di sicurezza e salute dei lavoratori, di diritto al lavoro dei disabili nonché ogni altra disposizione relativa alle suddette materie che dovesse subentrare durante l'esecuzione della fornitura e dell'allestimento dei veicoli;
- ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dal contratto collettivo nazionale e territoriale di lavoro in vigore per i lavoratori del comparto;
- ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente nonché a stipulare idonee assicurazioni contro gli infortuni e le malattie professionali;

L'operatore economico dovrà in qualsiasi momento, a semplice richiesta della stazione appaltante, dimostrare di aver provveduto a quanto previsto nel presente articolo.

L'operatore economico aggiudicatario solleva la stazione appaltante ad ogni e qualsivoglia azione, pretesa e richiesta provenienti dal personale impiegato nella fornitura e nell'allestimento dei veicoli.

In caso di accertata inottemperanza degli obblighi previdenziali, il pagamento del corrispettivo verrà sospeso fino a dimostrazione della regolarità contributiva con esonero da qualsiasi responsabilità per la stazione appaltante in ordine al tardivo pagamento del corrispettivo stesso, salva la facoltà per la stazione appaltante di ricorrere alla risoluzione del contratto.

ARTICOLO 13: ANTICIPAZIONI CONTRATTUALI

Il soggetto aggiudicatario al momento della sottoscrizione dell'ordine avrà diritto alla corresponsione, ovvero potrà esercitare richiesta di una caparra confirmatoria pari al 40% dell'importo dato in offerta oltre IVA di Legge.

La Suddetta somma anticipata dovrà essere garantita da apposita polizza fideiussoria pari al doppio dell'importo ricevuto a titolo di caparra confirmatoria a garanzia delle somme ricevute a titolo di anticipazione contrattuale

ARTICOLO 14: FATTURAZIONE, PAGAMENTI E OBBLIGHI TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI (LEGGE 136/2010)

Caparra confirmatoria, pari al 40 % della fornitura + iva di legge, alla sottoscrizione dell'ordine.

Il pagamento del corrispettivo della fornitura sarà effettuato su presentazione di regolare fattura e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) riferito al periodo di cui la fornitura si è svolta.

La stazione appaltante potrà richiedere inoltre all'impresa aggiudicataria, i DM10 relativi al personale in servizio e ogni altro documento utile alla verifica delle posizioni contributive del personale dipendente.

La fattura, obbligatoriamente in formato elettronico, che dovrà:

essere intestata al Comune di Gradara – Settore LL. PP. Demanio e Patrimonio– Via Mancini 23 – 61012 Gradara C.F. / P.IVA 00347330417

riportare il codice univoco **UFT0RQ**;

riportare tutti i dati relativi al pagamento (codice IBAN, numero conto corrente postale, ecc);



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

UFFICIO TECNICO

riportare gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento dell'appalto (data e numero cronologico);

riportare il codice CIG assegnato;

riportare la dicitura: scissione dei pagamenti – DM 23/01/2015.

Il pagamento verrà effettuato dalla Tesoreria Comunale a mezzo mandato entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di ricevimento sul Sistema di Interscambio (SDI) dell'Agazia delle Entrate delle fatture elettroniche riscontrate regolari e conformi alle prestazioni effettuate, previa acquisizione della documentazione attestante il versamento dei contributi assicurativi obbligatori (DURC) riferito al periodo in cui le prestazioni si sono svolte.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora:

- vengano contestati eventuali addebiti all'operatore economico; in tal caso la liquidazione sarà disposta, fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di applicare le penali o di risolvere il contratto, successivamente alla data di modifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dalla stazione appaltante, dopo aver sentito l'operatore economico stesso;
- vengano contestate, nelle more del pagamento, inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che l'operatore economico non si ponga in regola con gli obblighi contrattuali;
- l'operatore economico non risulti in regola con il versamento dei contributi a favore dei dipendenti e/o soci fermo restando che nessuna responsabilità potrà essere addossata alla stazione appaltante per il mancato rispetto dei termini sopra indicati.

L'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina l'applicazione di quanto previsto dal comma 9 dell'art. 3 della L. 136/2010.

Nel caso di subappalto, l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Udine della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di **tracciabilità** finanziaria.

ARTICOLO 15: INADEMPIENZE E CAUSE DI RISOLUZIONE

Nel caso di ritardi, deficienze ed altre inadempienze, tali da non concretare le ipotesi di risoluzione sottoelencate, si procederà come di seguito descritto.

La stazione appaltante segnalerà per iscritto all'operatore economico eventuali ritardi, deficienze ed altre inadempienze (a mezzo Raccomandata con avviso di Ricevimento, FAX e PEC) invitando lo stesso ad ovviare alle negligenze e inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee per garantire che le prestazioni siano svolte con i criteri e con il livello qualitativo adeguati.

Ove, in esito al procedimento di cui al comma precedente, siano accertati da parte della stazione appaltante casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a causa di forza maggiore, la stazione appaltante si riserva, oltre al risarcimento degli eventuali danni



Comune di Gradara

Provincia di Pesaro e Urbino

UFFICIO TECNICO

patiti, l'applicazione delle penalità ed il recupero delle spese. In particolare, la stazione appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in misura giornaliera compresa tra le 0,3 per mille e 1,1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

L'importo complessivo delle penali applicate non potrà superare il 10 per cento nell'importo contrattuale.

Le penali e le eventuali spese sostenute saranno rimosse mediante trattenuta sul corrispettivo da pagare per le fatture emesse; mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare delle penalità e delle spese saranno portate a detrazione sulla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

L'appalto è risolto nei seguenti casi:

- grave inadempimento da parte dell'operatore economico nell'esecuzione della fornitura;
- ritardato pagamento da parte della stazione appaltante superiore a 90 (novanta) giorni solari dall'acquisizione del DURC;
- cessione del contratto o subappalti non autorizzati dalla stazione appaltante;

Al fine di garantire un'analisi obiettiva degli eventi ed a tutela dell'utenza, la procedura di risoluzione dovrà essere preceduta da confronto e verifica sulla materia oggetto del contenzioso come sopra descritto.

La stazione appaltante, provvederà ad inviare formale diffida a mezzo Raccomandata con avviso di Ricevimento, FAX e PEC, invitando l'operatore economico ad ovviare alle negligenze ed inadempienze contestate entro il termine che verrà fissato caso per caso.

L'invio di due diffide nel corso dell'esecuzione della fornitura costituirà titolo per l'eventuale risoluzione del contratto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LL.PP. DEMANIO E PATRIMONIO
(Dott. Ing. Paolo Morelli)